E L Ő T E R J E S Z T É S

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

2024. február 21-i ülésére

Tárgy: A Zirci Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi tevékenységéről szóló beszámoló

Előadó: Viziné dr. Horváth Judit jegyző

Előterjesztés tartalma: határozati javaslat

Szavazás módja: egyszerű többség

Az előterjesztés készítésében részt vett: Aljegyző, Önkormányzati Osztály, Igazgatási Osztály, Pénzügyi Osztály, Városüzemeltetési Osztály, Főépítész

Az előterjesztés előkészítésében közreműködnek: Pénzügyi Ellenőrző és Gazdasági Bizottság
Emberi Kapcsolatok Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja értelmében a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.
Az Mötv. 84. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.
A Hivatal működését, feladatok elosztását a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

I. A Zirci Közös Önkormányzati Hivatal személyi feltételei

A 2023. évben a költségvetésben engedélyezett hivatali létszám ***38 fő*** volt (2022-ben, és előtte korábban évekig 43 fő), amely ténylegesen az alábbiak szerint alakult:

2023. január 1. 31 fő köztisztviselő
6 fő munkavállaló
Ebből 2 fő 4 órás és 1 fő 6 órás (takarító).
2 fő gyermekápoláson tartózkodott.

2023. december 31. 32 fő köztisztviselő
6 fő munkavállaló
Ebből 1 fő 4 órás és 1 fő 6 órás.
3 fő gyermekápoláson tartózkodott. (Előreláthatólag 2024. augusztus, december, 2026. júniusig tart.)

A Hivatal állományában 2 fő kinevezett tisztségviselő volt (jegyző, aljegyző).

Az egyes osztályok munkavállalói létszáma az alábbiak szerint alakult:

- Önkormányzati Osztály: (engedélyezett létszám: 11 fő)
  7 fő igazgatási dolgozó
  Kapitány Zsolt, Bognár Barbara (gyermekápoláson), Kanyár Brigitta, Kukoda Bernadett, Nagy Éva, Tipoldné Tégi Ilona, Riepl Eszter (4 órás, Lókúti Kirendeltség)
  1 fő ügyviteli dolgozó – Szöllősi Ágota,
  3 fő fizikai dolgozó – Lamszider József, Petrovics Károlyné (6 órás), Vágenhoffer Gyula László
- Igazgatási Osztály: (engedélyezett létszám: 6 fő)
  4 fő igazgatási dolgozó: Pál Kata, Venczel Ildikó Tímea, Véberné Ferenczy Marianna Ildikó (gyermekápoláson), Dr. Hermann Judit (2023. december 6. – 2024. január 24. – próbaidő alatti azonnali felmondással megszűnt a jogviszonya),
  2 fő ügyviteli dolgozó (iktatás) - Mógor Barbara, Üveges Tímea Rozália
- Pénzügyi Osztály: (engedélyezett létszám: 12 fő)
  12 fő igazgatási dolgozó
  Pill Eszter (gyermekápoláson), Navratyil Tímea, Birnbauer Tímea, Auer Attiláné, Nagy-Seregi Zsanett, Veiszmajerné Kadlecsik Mónika, Tóthné Jakubcsik Szilvia, Német Alíz, Sztridáné Csizmadia Ilona, Pálfiné Bakos Rita, Csillag Zsuzsa, Mészáros Judit

- Városüzemeltetési Osztály (engedélyezett létszám: 6 fő):
  4 fő igazgatási dolgozó
    Kaszás Béla, Kacsala István, Magyar Anikó, Kerner Gábor,
  2 fő egyéb szakalkalmazott - Varga Gábor, Wolf-Bachstetter Lívia,
- Városi főépítész (engedélyezett létszám: 1 fő) - Vachtler Erik

Közszolgálati jogviszony év közbeni megszűnése, megszüntetése, új jogviszony létesítése
2023-ban 4 fő vonatkozásában történt jogviszony megszüntetése, valamint 5 esetben létesült új közszolgálati jogviszony, az alábbiak szerint:
- Évközben a Pénzügyi Osztályról 1 fő azonnali hatállyal próbaidő alatt megszüntette a jogviszonyát, továbbá 2 fő közös megegyezéssel távozott a Hivataltól.
4 fő viszont csatlakozott az Osztályhoz, így 2023. október 1-jétől teljes létszámmal működik az Osztály.
- Évközben - szeptembertől - a Városüzemeltetési Osztályról távozott 1 fő. Az Igazgatási Osztályról 1 fő kolléga áthelyezésre került a Városüzemeltetési Osztályra, azóta ő látja el a feladatokat.
1 fő kolléganő érkezett 2023 decemberében az Igazgatási Osztályra, azonban ő 2024 januárjában próbaidő alatt azonnali hatállyal megszüntette a jogviszonyát.

II. A Hivatal dologi feltételei

A Hivatalban a munkavégzés tárgyi feltételei biztosítottak. A szükséges számítástechnikai eszközök és szoftverek (WIN 10 operációs rendszer, Office programcsomag minden számítógépes munkaállomáson) rendelkezésre álltak. A munkavégzés mind a Hivatal által vásárolt szoftverekkel, mind pedig a központilag – kötelezően használandó - internet alapon elérhető informatikai rendszereken folyik.
A Hivatal munkájához szükséges internet elérést két szolgáltatón keresztül biztosítjuk (Digi + Kábelszatnet 2002 Kft.). Sajnos elmondható, hogy időnként akadozik a munka ezek ingadozó működése miatt.
2023. évben a Hivatal szervergépét cserélni kellett, tekintettel a tárolt adatok mennyiségére.

Ugyancsak biztosítottak a legszükségesebb szakmai anyagok.
Takarékossági célzattal 2023-ban újragondoltuk a meglévő előfizetéseinket, és nagymértékű lemondással éltünk, csak a legszükségesebbeket hagytuk meg.

III. Jegyző munkavégzése

A Hivatal vezetője, aki szakmailag felelős a Hivatal szakszerű és törvényes működéséért, az ügyek elintézéséért, a döntések végrehajtásáért, koordinálja és ellenőrzi a szervezeti egységek munkáját, a konkrét ügyek intézésére munkáltatói jogkörében eljárva utasításokat ad ki. Tevékenysége során felelős a közérdeknek és a jogszabályoknak megfelelő, szakszerű, pártatlan, igazságos és színvonalas ügyintézés ellátásáért.
Dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben. Ezen hatáskörét bizonyos ügyekben közvetlenül, illetve közvetetten – az általa kiadott kiadmányozási szabályzat alapján - a kiadmányozói joggal rendelkező által gyakorolja.
A jegyző a törvényesség „őre”, jelzi a képviselő-testületnek, a képviselő-testület szervének és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő.

A képviselő-testületek működéséhez kapcsolódóan összehangolja az előkészítő munkákat, figyelemmel kíséri az előterjesztéseket, azokat követő döntések végrehajtását. Tanácskozási joggal részt vesz a képviselő-testületek és bizottságok ülésein.

Az SZMSZ-ben rögzítetteken felül közvetlenül ellátom a birtokvédelmi és a szomszédvitákkal, továbbá a társasházak felügyeletével kapcsolatos ügyeket.
2023. évben 13 db birtokvédelmi, 1 db társasházi felügyeleti, 4 db panasz ügyem keletkezett.

A Jegyző a 2023. évben aktívan részt vett napi feladatokkal a ZIRCikON rendezvény előkészületeiben, szervezésében (fellépőkkel történő egyeztetések, megrendelések, szerződések).

IV. Aljegyző és az Igazgatási Osztály munkavégzése

Az Igazgatási Osztály az Aljegyző irányítása alatt végzi a munkáját.

Az Aljegyző lája el Lókút Község Önkormányzata Képviselő-testülete tevékenységéhez és működéséhez szükséges feladatokat:
Lókút Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. évben 14 alkalommal ülésezett. Összesen 70 darab határozat és 13 darab rendelet született.

Az Aljegyző ellátja továbbá Zirc, Borzavár és Lókút esetében a hirdetményekhez (általános és a termőföldek), az egészségügyi referensi és Zirc és Lókút esetében a helyi esélyegyenlőségi referensi feladatokat. Mindhárom településre vonatkozóan ellátja a szálláshely-szolgáltatásokkal, a családvédelmi koordinációs (családon belüli erőszak) és az apa adatai nélkül anyakönyvezett gyermek családjogi helyzet rendezéssel kapcsolatos ügyeket, továbbá szerződéseket és megállapodásokat készít, illetve javít. Közreműködik a lakásbérleti szerződések megkötésében, megszüntetésében és a szerződés hosszabbításában. Aktívan közreműködik Zirc és Lókút esetében az önkormányzati vagyon értékesítésével, hasznosításával kapcsolatos feladatok elvégzésében.
A Jegyzővel megosztva Zirc, Borzavár és Lókút Képviselő-testületei által megalkotott önkormányzati rendeletek szerkesztését, feltöltését és publikálását végzi a LOCLEX rendszerben (NJT).
Ellátja a szociális feladatokhoz, illetve intézményekhez kapcsolódó e-képviselői feladatokat (Országos Szociális Információs Rendszer):

- Zirc és Lókút Óvodatársulás, Lókút Község Önkormányzata, valamint Borzavár Községi Önkormányzat, mint fenntartó tekintetében a működési engedélyekre,
- Zirc Városi Önkormányzat, mint fenntartó tekintetében a Gyermekvédelmi Rendszerre (GYVR),
- Lókút Község Önkormányzata, mint fenntartó tekintetében az Igénybevevői Nyilvántartásra (KENYSZI)

vonatkozóan.

Az Aljegyző a Helyi Választási Iroda Vezető helyettese, ehhez kapcsolódóan kezeli a VÁKIR-t, az NVR-t, jogi és logisztikai feladatokat végez.
Az Aljegyző a 2023. évben aktívan részt vett napi feladatokkal a ZIRCikON rendezvény előkészületeiben, szervezésében (beszerzések, megrendelések, szerződések, marketing feladatok, biztonsági felelősi feladatok ellátása, teljesítés igazolások kiállítása és közreműködött a pályázat elszámolásának elkészítésében, stb.).

Az Igazgatási osztály látja el Zirc, Borzavár és Lókút esetében a szociális és gyámhatósági, kereskedelmi és ipari igazgatási feladatokhoz kapcsolódó ügyeket, valamint a 3,5 tonna feletti gépjárművek tárolási engedélyéhez és egyéb hatósági bizonyítvány kiadásával kapcsolatos feladatokat.

Zirc és Lókút tekintetében a hagyatéki és az anyakönyvi eseményekhez kapcsolódó feladatokat (az anyakönyvi feladatokat a jelenleg gyermekápolás oka miatt fizetés nélküli szabadságát töltő anyakönyvvezető feladatait tartós helyettesítéssel végzi megosztva 1 fő köztisztviselő az Igazgatási Osztályról és 1 fő köztisztviselő az Önkormányzati Osztályról).

Borzavár esetében a kirendeltségen dolgozó köztisztviselő látja el a hagyatéki és az anyakönyi eljárásokhoz kapcsolódó feladatokat.

A Zirci Közös Önkormányzati Hivatal Anyakönyvvezetői 1467 db anyakönyvi eseményt (anyakönyvi események rögzítése, apai elismerő nyilatkozatok, házasságkötések, stb.) kezeltek a 2023. évben. Zirc városban 63 db házasságkötés történt részben hivatali helyiségben, részben pedig hivatali helyiségen kívül.

Az Osztály ügyeihez az – iktatott – ügyiratszámok közül a C – szociális igazgatás, H - Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás, I – Lakásügyek, a J – Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás, K – ipari igazgatás, L – Kereskedelmi igazgatás, turisztika, M – Földművelésügy, állat- és növény-egészségügyi igazgatás ágazatok tartoznak (1.-3. mellékletek). Az anyakönyvi ügyek az EAK rendszerben keletkeznek.

A településenkénti pénzbeli és természetbeni ellátásokra vonatkozó részletes tájékoztatót, valamint a gyermekvédelmi, gyámhatósági feladatokkal kapcsolatos részletes beszámolót a Hivatalt fenntartó képviselő-testületek a 2024. májusi munkaterv szerinti ülésükön fogadják el.

Az államigazgatási ügyek iktatása az ASP IRAT szakrendszerében történik. 2023. évben Zirc esetében 6492 főszámra, és 12240 alszámra történt iktatás. Borzavár esetében 893 főszám, 1567 alszám, Lókút esetében 664 főszám és 1317 alszám került kiosztásra. Az ügyiratforgalom kimutatása az előterjesztés 1. – 3. mellékletét képezi.

V. Önkormányzati Osztály munkavégzése

Az Önkormányzati Osztály ellátja Zirc és Borzavár tekintetében a Képviselő-testületek, azok bizottságai, a társulási tanácsok, valamint bizottsága, továbbá Zirc, Lókút és Borzavár tekintetében a nemzetiségi önkormányzatok Képviselő-testületeinek működéséhez szükséges feladatokat.

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. évben 23 alkalommal ülésezett (2022-ben 30). Ezek során 432 darab határozat, valamint 26 darab önkormányzati rendelet született.

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Emberi Kapcsolatok Bizottsága 11 alkalommal ülésezett, amelyen 302 darab határozatot hozott.

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Ellenőrző és Gazdasági Bizottsága 17 alkalommal ülésezett, amelyen összesen 692 darab határozatot hozott.

Borzavár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 14 ülést tartott. Ezek során 111 darab határozat és 13 darab rendelet megalkotására került sor.

A Zirci Járás Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa 6 társulási tanácsi ülést, 6 pénzügyi bizottsági ülést tartott. Összesen 79 darab határozat született.

A Zirc és Lókút Óvodatársulás Társulási Tanácsa 6 alkalommal tartott társulási tanácsi ülést. Ezek során 41 darab határozat meghozatalára került sor.

A Zirci Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. évben 14 alkalommal tartott képviselő-testületi ülést, továbbá a Képviselő-testület közmeghallgatást is tartott. 99 darab határozat született.

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Lókút Képviselő-testülete 9 alkalommal tartott ülést, valamint a Képviselő-testület közmeghallgatást is tartott. Összesen 65 darab határozat született.

VI. Városüzemeltetési Osztály munkavégzése

1. A hatósági jellegű feladatok tekintetében az Osztályhoz tartozik a közterület-használat engedélyezése, panasz ügyek, elhagyott gépjárművel kapcsolatos ügyek, gazos területekkel kapcsolatos ügyek, fakivágási engedélyek, vadkár ügyek, méhészek nyilvántartása, hulladékkal kapcsolatos ügyek, valamint ebtartással és a környezetvédelemmel kapcsolatos ügyek, címképzési ügyek, a közmű-, közút-, vízfolyáskezelői feladatok ellátása, a beérkezett kérelmekhez kezelői hozzájárulások megadása, tulajdonosi nyilatkozatok előkészítése, az E-közmű – csapadékvízelvezetés – felületen érkezett kérelmek véleményezése.
Ide tartoznak továbbá az önkormányzati vagyon kezelésével kapcsolatos ügyek: biztosítások, lakásügyek, karbantartások, felújítások.
Az Osztály bonyolítja le az egyes önkormányzatok beszerzési szabályzatai szerinti beszerzéseket, előkészíti a közbeszerzési eljárásokat, elvégzi az azokhoz kapcsolódó adminisztrációs feladatokat.
A beruházásokhoz szükséges hatósági engedélyeztetéseket lefolytatja.
Ellátja a „Zirci Városüzemeltetés” Nonprofit Kft. közhasznúsági szerződésében foglaltak szakmai felügyeletét.

2. A 2022-ben lefolytatott képzést követően 2023-ban felállt a ***Közterület-felügyeleti Csoport***.
Az év során 19 alkalommal történt Zirc várost és közigazgatási területét érintő teljes közterület-bejárás. Emellett számos esetben végeztek részleges, egy-egy aktuális ügyet érintő helyszíni szemlét. Teljes bejárás Lókúton 1 alkalommal történt, továbbá Lókút és Borzavár településeken is többször tartottak helyszíni bejárást konkrét ügyekhez kötődően.
A bejárások alkalmával az engedély nélküli, vagy be nem jelentett közterület-használatot (tűzifa, építési anyag, rendszám nélküli vagy üzemképtelen jármű) jegyezték fel fotódokumentációval, majd az érintett ingatlan-tulajdonosokat, -használókat levélben tájékoztatták a közterület-használattal kapcsolatos kötelezettségükről.
Ezt követően a közterületen elhelyezett tűzifa és építési anyag tekintetében az ingatlanhasználók közterület-használati engedély kérelmet vagy bejelentést adtak be hivatalunknak. A közterületen elhelyezett rendszám nélküli vagy üzemképtelen járművek esetében a rendszám megállapítása után a Kormányablak adatszolgáltatásának megérkezését

követően a jármű tulajdonosát minden esetben írásban felszólítottuk, hogy 5 napon belül távolítsa el a járművet a helyszínről. 2023-ban 10 esetben történt ez meg.
A tavalyi évben összesen 10 alkalommal sikerült kóbor kutyát befogni, majd microchipet olvasni bennünk. Az Ebregiszter alkalmazásnak köszönhetően ezek az ebek egy kivétellel haza is jutottak. (Egy kutya befogását az Alpha-Vet Kft. gyepmestere végezte el, majd szállította be a székesfehérvári ebrendészeti központba.)

3. Az Osztály ***Városfejlesztési Csoport***ja ellátta a pályázatokkal és meglévő projektekkel kapcsolatos műszaki és adminisztratív feladatokat is.

a) Zirc
A. Saját forrásból megvalósuló beruházás a közvilágítás korszerűsítése: ennek közbeszerzési eljárása zajlott 2023. év folyamán, melynek eredményeként 2023. novemberben kötöttünk szerződést a nyertes vállalkozóval.

B. Hazai forrás:
Az EKF-év kiemelt járásközponti programjainak támogatása: a pályázat benyújtása, támogatási szerződéskötés, valamint a teljes rendezvény megvalósítása történt 2023. január – augusztus folyamán, ezt követően az elszámolás és beszámoló benyújtásra került.

C. EU-s projektek
Fenntartás alatt lévő projektek: 2016. óta folyamatban lévő projektekkel kapcsolatos előrehaladás 2023. évben:
- TOP-1.4.1 – Benedek Elek Óvoda felújítás, átalakítás
- TOP-3.2.1 – Reguly iskola energetikai korszerűsítés
- TOP-4.1.1 – védőnői szolgáltatás fejlesztése
- TOP-4.2.1 – szociális ellátás fejlesztése

Megvalósítás alatt áll:
- TOP-1.1.1. iparterület: projekt lezárásra került, fenntartási időszakba lépett a projekt, tárgyévben a befektetői bérleti szerződéssel kapcsolatos, Magyar Államkincstárral történő egyeztetések, pályáztatási feladatok zajlottak
- TOP-1.2.1. turisztika: színpadtechnika, hang- és fénytechnika közbeszerzési eljárás lefolytatása; eszközök szállítása, illetve projekt zárással kapcsolatos feladatok; a projekt záró beszámolója és elszámolása az előírt határidőre benyújtásra került
- TOP-2.1.2 – Zirc - zöld város a Magas-Bakonyban: szemléletformáló program megvalósítása, marketing tevékenység lefolytatása; a projekt záró beszámolója és elszámolása az előírt határidőre benyújtásra került
- TOP-3.1.1 – közlekedés: szemléletformáló program megvalósítása, marketing tevékenység lefolytatása; a projekt záró beszámolója és elszámolása az előírt határidőre benyújtásra került
- TOP_PLUSZ-2.1.1: Békefi Antal Városi Könyvtár épületenergetikai felújítása: a 2022. évben készült tervek alapján 2023. évben a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás, szerződéskötés, valamint a kivitelezés feladatai valósultak meg. Zirci Közös Önkormányzati Hivatal ellátja a projekt menedzsment feladatait.
- TOP_PLUSZ-1.2.1: Komplex fejlesztések Zirc élhetőségének javításáért: 2023. évben a tervezési koncepció készült, és a tervezésre vonatkozó első közbeszerzési eljárás indult el.
- TOP_PLUSZ-1.1.3: Az évezred nyomában A-tól Zircig: tekintettel arra, hogy a támogató döntésben az ÁFA elvonásra került, többlettámogatási igény benyújtására került sor, illetve megkezdődött a tervezési program előkészítése.

- VP – Akli szennyvíz: projekt zárása, elszámolása folyamatban van, 2023. decemberében a helyszíni ellenőrzés hiány- és hibamentes lebonyolítása megtörtént.

Elbírálás alatt álló, illetve tartaléklistán lévő pályázatok:
- TOP_PLUSZ-3.3.1: A Zirci Benedek Elek Óvoda és Bölcsőde fejlesztése
  benyújtás: 2022. január 13.
  forráshiány miatt tartaléklistán
- TOP_PLUSZ-1.2.3: Belterületi utak felújítása Zircen
  benyújtás: 2022. május 3.;
  elbírálás alatt
- TOP_PLUSZ-1.1.1: Városüzemeltetési és szolgáltató iroda és csarnok létesítése a Zirci iparterületen
  benyújtás: 2022. május 31.
  forráshiány miatt tartaléklistán

b) Borzavár

- TOP_PLUSZ-3.3.1 projekt keretében a Borzavári Manókert Óvoda felújításának tervezése zajlott 2023-ban. Emellett műszaki ellenőr kiválasztására is sor került. Kapcsolódó feladatként vizsgáltuk, hogy a felújítás időtartama alatt az óvodai ellátás milyen módon valósítható meg.
- LEADER projekt: a pályázat 2023 tavaszán benyújtásra került, 2023. novemberben támogatói okirat érkezett, mely alapján 2023. decemberben a beszerzés megvalósult. Az elszámolás benyújtása 2024-re áthúzódó feladat.
- Hungarocontrol pályázat megvalósítása: Alkotmány utca járda 170 m-es szakaszának felújítása és pályázati elszámolás megtörtént.
- Magyar Falu Program pályázat benyújtása: belterületi utak felújítása céljára, a projekt forráshiány miatt támogatásban nem részesült.
- Kultúrház belső felújítása: adminisztratív feladatok ellátása kivitelező kiválasztása kapcsán

c) Lókút
- EKF pajta-program: részvétel a projekt menedzsment feladatainak ellátásában, adminisztrációjában
- LEADER projekt: 2022-ben benyújtott, támogatásban részesített projekt megvalósítása a támogató döntés alapján; az elszámolás benyújtásra, elfogadásra került.
- Sportöltöző: biztosítási ügyintézés, javítás
- Óvoda: érintésvédelmi jegyzőkönyv szerinti javítások: kivitelező kiválasztása, egyeztetések a helyszínen
- TOP_PLUSZ-1.2.3: Belterületi utak felújítása: pályázat elbírálás alatt

VII. Főépítész munkavégzése

A két község tekintetében településképi konzultáció és szakhatósági nyilatkozat néhány esetben fordult elő, Zirc esetében azonban településképi konzultáció 16, településképi vélemény 7, településképi bejelentés 12 esetben történt.

Jegyzői szakhatósági nyilatkozatot 28 alkalommal, jegyzői hatáskörben előkészített döntést 10 alkalommal adtunk ki, ezen kívül számtalan tájékoztatás nyújtásra került sor. A beépítési szabályokról, telekhasználatról, valamint korábbi építési hatósági ügyekkel kapcsolatos

információkról, az ügyfelek tájékoztatása személyes kapcsolattartás, telefon, illetve e-mail útján folyamatosan zajlik.

VIII. Pénzügyi Osztály munkavégzése

A Pénzügyi Osztály ellátja a költségvetésekkel, a beszámolókkal, az előirányzat – módosításokkal kapcsolatos feladatokat. Az Osztály végzi az önkormányzatok és az intézmények főkönyvi könyvelését, vezeti az analitikus nyilvántartásokat. A munkatársak folyamatosan, havi szinten pénzügyi jelentéseket készítenek a Magyar Államkincstár részére.
A 2023. évben történt személyügyi változások eredményeként az Osztály létszáma feltöltésre került, így lehetővé vált a munkakörök egyenletesebb elosztása, amely jóval gördülékenyebb munkavégzést és gyorsabb munkatempót is jelent egyben.
Mind az Osztály, mind a Hivatalhoz tartozó mindhárom település segítségére van a jelenleg fizetés nélküli szabadságát töltő gazdasági vezető, pénzügyi-szakmai tanácsadásra szóló megbízási szerződéssel.
Az Adócsoport adóztatási tevékenységéről szóló külön részletes beszámolóra a 2024 áprilisi munkaterv szerinti ülésen kerül sor.
Tárgyi évben zárult a Magyar Államkincstár által 2021-ben megkezdett szabályszerűségi ellenőrzéshez fűződő utóellenőrzés, melyet – négy szabályzatban történő, kisebb javítástól eltekintve - sikeresen abszolváltunk.
A 2022. évben lebonyolított országgyűlési választások kapcsán, majd a népszámlálás tekintetében is a 2023. évben Állami Számvevőszék általi ellenőrzés történt a Hivatalnál, amely egyik esetben sem tárt fel hibát.

IX. Összegzés

A fentiekből is jól látható, hogy éves viszonylatban jelentős számú ügyet kell feldolgoznia, elvégeznie a Hivatalnak, amely 2023-ban (és 2024-ben is alkalmazott) 38 fővel jól ellátható, magas szakmai színvonalon teljesíthető.
Az üres állások feltöltése sarkalatos pont volt a hivatal életében, de sikerült szakképzett, fiatal munkaerőt találni. Az Igazgatási Osztályra a januárban próbaidő alatt felmondott köztisztviselő álláshelyére pályázat kiírására kerül sor.
A Képviselő-testület által 2023. évi költségvetési rendeletben biztosított illetmények miatt az elvándorlás megállt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés tudomásul vételére és a határozati javaslat elfogadására.

Zirc, 2024. február 15.

Viziné dr. Horváth Judit
jegyző

Határozati javaslat

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
…/2024. (…) határozata

a Zirci Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi tevékenységéről szóló beszámoló tárgyában

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés tartalmát megismerte, és a Zirci Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolót tudomásul veszi.

Felelős: Viziné dr. Horváth Judit jegyző
Határidő: azonnal

I.
AZ IKTATOTT ÜGYIRATOK SZÁMA 2023-BEN

Ágazat		Sorszámra	Gyűjtőív sorszámára	Alszámra
		Iktatott iratok száma		
A	Pénzügyek	4187	-	5886
	Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek	4175	-	5852
	2. Egyéb pénzügyek	12	-	34
B	Egészségügyi igazgatás	15	-	62
C	Szociális igazgatás	287	-	588
E	Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés kommunális igazg.	177	-	485
	Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem	11	-	23
	2. Településrendezés, területrendezés	36	-	201
	3. Építési ügyek	97	-	183
	4. Kommunális ügyek	33	-	78
F	Közlekedés és hírközlési igazgatás	139	-	305
G	Vízügyi igazgatás	60	-	129
H	Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	813	-	2508
	Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	378	-	586
	2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos	20	-	37
	3. Választásokkal kapcsolatos ügyek	4	-	22
	4. Rendőrségi ügyek	5	-	8
	5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	1	-	1
	6. Menedékjogi ügyek	-	-	-
	7. Igazságügyi igazgatás	12	-	55
	8. Egyéb igazgatási ügyek	393	-	1799
I	Lakásügyek	12	-	21
J	Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás	22	-	71
K	Ipari igazgatás	5	-	20
L	Kereskedelmi igazgatás, turisztika	60	-	160
M	Földművelésügy, állat- és növény-egészségügyi igazgatás	45	-	114
N	Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	5	-	30
U	Önkormányzati és általános igazgatási ügyek összesen	633	-	1605
	Ebből: 1. Képviselő-testület iratai	120	-	123
	2. Nemzetiségi önkormányzat iratai	35	-	71
	3. Az önkormányzati hivatalnak, polgármesteri hivatalnak	478	-	1411
P	Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	10	-	176
R	Sportügyek	-	-	-
X	Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrség	22	-	83
	Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás	3	-	4
	2. Katasztrófavédelmi igazgatás	19	-	79
	3. Fegyveres biztonsági őrség	-	-	-
Mindösszesen:		6492	-	12243

Dátum: 2024. február 14.

Rögzítette

Ellenőrizte

ÖNKORMÁNYZATI asp DMS One Zrt.

I.
AZ IKTATOTT ÜGYIRATOK SZÁMA 2023-BEN

Ágazat		Sorszámra	Gyűjtőív sorszámára	Alszámra
		Iktatott iratok száma		
A	Pénzügyek	542	-	750
	Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek	533	-	726
	2. Egyéb pénzügyek	9	-	24
B	Egészségügyi igazgatás	-	-	-
C	Szociális igazgatás	132	-	238
E	Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés kommunális igazg.	8	-	23
	Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem	-	-	-
	2. Településrendezés, területrendezés	1	-	1
	3. Építési ügyek	2	-	3
	4. Kommunális ügyek	5	-	19
F	Közlekedés és hírközlési igazgatás	4	-	13
G	Vízügyi igazgatás	5	-	15
H	Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	66	-	224
	Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	16	-	29
	2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos	2	-	3
	3. Választásokkal kapcsolatos ügyek	-	-	-
	4. Rendőrségi ügyek	-	-	-
	5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	-	-	-
	6. Menedékjogi ügyek	-	-	-
	7. Igazságügyi igazgatás	2	-	11
	8. Egyéb igazgatási ügyek	46	-	181
I	Lakásügyek	-	-	-
J	Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás	2	-	15
K	Ipari igazgatás	-	-	-
L	Kereskedelmi igazgatás, turisztika	4	-	8
M	Földművelésügy, állat- és növény-egészségügyi igazgatás	7	-	28
N	Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	9	-	43
U	Önkormányzati és általános igazgatási ügyek összesen	111	-	193
	Ebből: 1. Képviselő-testület iratai	27	-	27
	2. Nemzetiségi önkormányzat iratai	1	-	1
	3. Az önkormányzati hivatalnak, polgármesteri hivatalnak	83	-	165
P	Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	-	-	-
R	Sportügyek	-	-	-
X	Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrség	3	-	17
	Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás	-	-	-
	2. Katasztrófavédelmi igazgatás	3	-	17
	3. Fegyveres biztonsági őrség	-	-	-
Mindösszesen:		893	-	1567

Dátum: 2024. február 14.

Rögzítette

Ellenőrizte

ÖNKORMÁNYZATI asp DMS One Zrt.

I.
AZ IKTATOTT ÜGYIRATOK SZÁMA 2023-BEN

Ágazat		Sorszámra	Gyűjtőív sorszámára	Alszámra
		Iktatott iratok száma		
A	Pénzügyek	379	-	593
	Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek	368	-	552
	2. Egyéb pénzügyek	11	-	41
B	Egészségügyi igazgatás	-	-	-
C	Szociális igazgatás	97	-	202
E	Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés kommunális igazg.	7	-	23
	Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem	-	-	-
	2. Településrendezés, területrendezés	1	-	10
	3. Építési ügyek	4	-	6
	4. Kommunális ügyek	2	-	7
F	Közlekedés és hírközlési igazgatás	4	-	6
G	Vízügyi igazgatás	3	-	8
H	Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	46	-	157
	Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	1	-	2
	2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos	4	-	5
	3. Választásokkal kapcsolatos ügyek	-	-	-
	4. Rendőrségi ügyek	-	-	-
	5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	-	-	-
	6. Menedékjogi ügyek	-	-	-
	7. Igazságügyi igazgatás	1	-	6
	8. Egyéb igazgatási ügyek	40	-	144
I	Lakásügyek	-	-	-
J	Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás	4	-	21
K	Ipari igazgatás	-	-	-
L	Kereskedelmi igazgatás, turisztika	1	-	2
M	Földművelésügy, állat- és növény-egészségügyi igazgatás	7	-	24
N	Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	4	-	13
U	Önkormányzati és általános igazgatási ügyek összesen	104	-	218
	Ebből: 1. Képviselő-testület iratai	16	-	29
	2. Nemzetiségi önkormányzat iratai	20	-	22
	3. Az önkormányzati hivatalnak, polgármesteri hivatalnak	68	-	167
P	Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	1	-	11
R	Sportügyek	-	-	-
X	Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrség	7	-	39
	Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás	-	-	-
	2. Katasztrófavédelmi igazgatás	7	-	39
	3. Fegyveres biztonsági őrség	-	-	-
Mindösszesen:		664	-	1317

Dátum: 2024. február 14.

Rögzítette

Ellenőrizte

DMS One Zrt.